

Legatansøgningsblanket



Dansk Kapelmesterforening

Navn _____

Kor/Orkester/Enkeltmandsprojekt _____

Adresse _____ Telefon _____

Postnr. _____ By _____ Email _____

Skriv tydelig mailadresse

Hvilket kapelmester/dirigentprojekt skal legatet anvendes til. (Skal udfyldes på blanketten).

Dirigent/kapelmester _____

Hvor store bliver de forventede udgifter i alt? _____

Hvilket beløb ansøger du om? _____

Har du søgt støtte andre steder? _____

I bekræftende fald – hvor har du søgt, og hvilket beløb har du fået tilsagn om?

Hvornår forventes projektet (koncert/indspilning) gennemført? _____

NB! Alle punkter på blanketten skal udfyldes!

Vedlæg kort projektbeskrivelse og budget.

Ansøgningsblanketten skal indsendes senest en måned inden projektets afvikling og inden deadline til sekretær Bodil Heister sekretaer@kapelmesterforening.dk (privatadresse: Strandboulevarden 40, 3. th., 2100 København Ø).

Underskrift fra ensemblet _____ Underskrift fra kapelmester _____

Dato _____

Da det ikke er muligt at påføre en håndskrevet underskrift online, er det i orden blot at indtaste navn. Hvis ensembler søger på kapelmesters vegne **skal** der sendes cc på mail til kapelmesteren.