



## REVISIONSPROTOKOLLAT PR. 31. DECEMBER 2024

### Dansk Kapelmesterforening

Skt. Hans Torv 26  
2200 København N

CVR nr.: 21 00 90 16

## INDHOLD

|                                                                        | <u>Side</u> |
|------------------------------------------------------------------------|-------------|
| <b>1. Revision af årsregnskabet for 2024.....</b>                      | <b>2</b>    |
| 1.1 Indledning.....                                                    | 2           |
| 1.2 Konklusion på den udførte revision – revisionspåtegning .....      | 2           |
| <b>2. Opfølgning fra tidligere revision .....</b>                      | <b>2</b>    |
| <b>3. Særlige forhold vedrørende årsregnskabet for 2024.....</b>       | <b>2</b>    |
| <b>4. Udført revision af årsregnskabet og bemærkninger hertil.....</b> | <b>2</b>    |
| 4.1 Den udførte revision samt bemærkninger hertil .....                | 2           |
| 4.2 Bemærkninger til den udførte revision .....                        | 3           |
| 4.3 Sammenfatning.....                                                 | 3           |
| 4.4 Ikke korrigerede fejl .....                                        | 4           |
| <b>5. Skattemæssige forhold .....</b>                                  | <b>4</b>    |
| <b>6. Lovpligtige oplysninger .....</b>                                | <b>4</b>    |
| 6.1 Bestyrelsens forhandlingsprotokol .....                            | 4           |
| 6.2 Andre arbejder .....                                               | 4           |
| <b>7. Ledelsens regnskabserklæring .....</b>                           | <b>4</b>    |
| <b>8. Underskrifter .....</b>                                          | <b>5</b>    |

## 1. REVISION AF ÅRSREGNSKABET FOR 2024:

### 1.1 Indledning

Vi har afsluttet revisionen af det af bestyrelsen aflagte årsregnskab for 2024.

**Årsregnskabet for 2024 udviser følgende hovedtal i tkr.:**

|                             | <u>2024</u> | <u>2023</u> |
|-----------------------------|-------------|-------------|
| Årets resultat .....        | 106         | -171        |
| Balancesum pr. 31-12 .....  | 3.305       | 3.358       |
| Egenkapital pr. 31-12 ..... | 305         | 199         |

### 1.2 Konklusion på den udførte revision - revisionspåtegning

Revisionen har ikke givet anledning til kritiske bemærkninger til årsregnskabet, som derfor er forsynet med revisionspåtegning uden modifikationer.

I afsnit 2 er redegjort for opfølgning fra tidligere revision. Der henvises hertil.

I afsnit 3 er redegjort for særlige forhold vedrørende regnskabsaflæggelsen for 2024. Der henvises hertil.

I afsnit 4 er der redegjort for den udførte revision for 2024 og bemærkninger til samme, hvorfor vi henviser hertil.

Generelt vedrørende revisionens formål, omfang og udførelse samt ansvar for regnskabsaflæggelsen henvises til vort aftalebrev.

## 2. OPFØLGNING FRA TIDLIGERE REVISION:

Der har ikke været punkter til opfølgning fra tidligere år, da dette er vores første år som revisor.

## 3. SÆRLIGE FORHOLD VEDRØRENDE ÅRSREGNSKABET FOR 2024:

Kapelmesterfonden (Under Dansk Kapelmesterforening) har i tidligere år uddelt midler til medlemmer, som oversteg fondens indtægter. Som følge heraf, er uddelingerne blevet dækket ind via uddelinger med midler modtaget af Gramex. Uddelingerne har været i overensstemmelse med vilkårene for anvendelse af Gramex midler. Det er vores vurdering, at uddelingerne til fondens medlemmer skulle være uddelt via Dansk Kapelmesterforening i stedet for via Kapelmesterfonden.

Dette forhold er korrigeret i sammenligningstallet for 2023 med t. kr. 1.046 således, at mellemregningen med Kapelmesterfonden er reduceret med t. kr. 1.046 og egenkapitalen tilsvarende er reduceret med t. kr. 1.046.

#### **4. UDFØRT REVISION AF ÅRSREGNSKABET OG BEMÆRKNINGER HERTIL:**

##### **4.1 Den udførte revision samt bemærkninger hertil**

Revisionen er udført ved at sammenholde bilagsmaterialet med bogføringen. Endvidere har vi foretaget afstemninger og analyser til konstatering af årsregnskabs rigtighed, ligesom vi har sammenholdt de foretagne uddelinger med bestemmelserne i fundatsen.

Vi har gennemgået foreningens modtagne Gramex midler samt stikprøvevis gennemgået de foretagne uddelinger. Vi har ikke haft bemærkninger hertil.

Herudover har vi kontrolleret rente - og udbytteindtægter samt påset, at der foreligger dokumentation for de afholdte udgifter.

##### **Gældsforpligtelser**

Vi har gennemgået foreningens gældsforpligtelser, som primært omfatter midler modtaget fra Copydan til uddeling til rettighedshaverne.

Foreningens bogholderi er indrettet til, at de modtagne rettighedsmidler er inddelt i de respektive år for modtagelse samt allokering af omkostningsandel samt uddelinger til rettighedshavere. Vi har sammenholdt opgørelse fra Copydan over modtagne midler med foreningens bogføring, og har ikke haft bemærkninger hertil.

##### **Interne kontroller/forretningsgange**

Foreningen administreres af kassereren samt bestyrelsen.

Vi har konstateret, at det på grund af foreningens størrelse, herunder antallet af ansatte, der er beskæftiget med administrative opgaver, ikke er muligt at etablere en egentlig intern kontrol, der er baseret på en hensigtsmæssig fordeling af arbejdsopgaverne mellem de ansatte. Foreningen har dog opstillet et internt kontrolmiljø, der må forventes at sikre et tilfredsstillende kontrolniveau samt minimere risikoen for besvigelser.

Vor revision er derfor i mindre omfang baseret på foreningens forretningsgange og interne kontroller. Vi må derfor fremhæve, at fejl, der er opstået som følge af, at samme person bestrider såvel udførende som kontrollerende funktion, er der ingen eller kun begrænsede muligheder for at opdage.

Vi henleder opmærksomheden på, at foreningen fortsat skal udvikle og forbedre dets interne kontrolforanstaltninger og procedurer.

##### **4.3 Sammenfatning**

Revisionen har i øvrigt ikke givet anledning til væsentlige bemærkninger, og vi henviser til konklusionen på den udførte revision under afsnit 1.2.

#### **4.4 Ikke korrigerede fejl**

I henhold til de internationale revisionsstandarder skal vi overfor ledelsen redegøre for eventuelle fejl konstateret under vores revision, som ikke er korrigeret i forbindelse med regnskabsaflæggelsen.

Det er efter vores opfattelse ikke usædvanligt, at der konstateres administrative og bogføringsmæssige fejl i forbindelse med regnskabsaflæggelsen, som ikke rettes, da de af ledelsen – såvel enkeltvis som sammenlagt – ikke vurderes at være af væsentlig betydning for regnskabsaflæggelsen og for det billede årsregnskabet skal give selskabet.

Der er i forbindelse med revisionen ikke fundet fejl, som ikke er korrigeret.

### **5. SKATTEMÆSSIGE FORHOLD:**

Vores revision af foreningens årsregnskab er tilrettelagt med henblik på at opfylde fondslovgivningens bestemmelser om revision, og tager således ikke sigte på opgørelsen af den skattepligtige indkomst.

Vi skal dog bemærke, at vi ikke under revisionen er stødt på forhold, som efter vores skøn og vor fortolkning af gældende skattelove giver anledning til reguleringer.

### **6. LOVPLIGTIGE OPLYSNINGER:**

#### **6.1 Bestyrelsens forhandlingsprotokol**

Vi har gennemlæst bestyrelsens forhandlingsprotokol frem til mødet den 1. maj 2025.

#### **6.2 Andre arbejder**

Siden seneste revisionsprotokollat, og udover vores revision af årsregnskabet, har vi udført følgende arbejder:

- Ydet assistance med udarbejdelsen af årsregnskabet for 2024 med tilhørende specifikationshæfte.
- Assisteret med udarbejdelsen af bilag til selvangivelsen for 2024.

### **7. LEDELSENS REGNSKABSERKLÆRING:**

I forbindelse med revisionen af årsregnskabet har vi i overensstemmelse med god revisionsskik indhentet bekræftelse fra den daglige ledelse om årsregnskabets fuldstændighed, herunder oplysninger om sikkerhedsstillelser, pantsætninger, retssager, afgivne garantier og kautioner, begivenheder efter balancedagen m.v.

**8.   UNDERSKRIFTER:**

Allerød, den 1. maj 2025  
NEJSTGAARD & VETLOV  
Godkendt Revisionsaktieselskab

Anders Westphal Klinke  
Statsautoriseret revisor  
mne49045

Nærværende protokollat, der omfatter siderne 1-5 er forelagt bestyrelsen, den 1. maj 2025

\_\_\_\_\_  
Henrik Vagn Christensen  
Bestyrelsesformand

\_\_\_\_\_  
Bodil Heister

\_\_\_\_\_  
Jonas Johansen

\_\_\_\_\_  
Jonas Viggo Pedersen

\_\_\_\_\_  
Maria Swapnaja Badstue