

Love for Dansk Kapelmesterforening

1. Navn, formål og hjemsted

- 1.1 Dansk Kapelmesterforening er en sammenslutning af kapelmestre/dirigenter.
- 1.2 Foreningens formål er at varetage medlemmernes kunstneriske, faglige og økonomiske interesser.
- 1.3 Foreningens hjemsted er København.

2. Medlemmer

- 2.1 Som medlemmer af foreningen kan optages kapelmestre/dirigenter, der har en anerkendt uddannelse som dirigent, eller som har virket professionelt som dirigent eller kunstnerisk ansvarlig kapelmester i betydeligt omfang og kvalitet med professionelle ensembler.
- 2.2 Dirigent- og kapelmesterstuderende og unge kapelmestre/dirigenter (indenfor alle genrer) kan tillige optages som studie-/ungemedlemmer af foreningen. Studie-/ungemedlemmer betaler et nedsat kontingent indtil tre år efter endt uddannelse, hvorefter de betaler almindeligt kontingent.
- 2.3 Optagelse i foreningen kan ske efter skriftlig ansøgning til bestyrelsen, som træffer den endelige afgørelse. Afslag skal ikke begrundes over for ansøgeren.
- 2.4 Udmeldelse kan ske ved skriftlig meddelelse til foreningens sekretær.

3. Interessevaretagelse

- 3.1 Medlemmerne er forpligtede til at overholde de af foreningen indgåede aftaler om brug af ophavsretligt beskyttet indhold, som medlemmerne har ophavsretten til.
- 3.2 I kraft af medlemskabet af Dansk Kapelmesterforening overdrager et hvert medlem til foreningen en ikke-eksklusiv ret til på medlemmets vegne at indgå aftaler om og opkræve vederlag for brug af ophavsretligt beskyttet indhold, i henhold til foreningens beslutninger inden for de til enhver tid gældende formålsbestemmelser. Overdragelsen gælder i det omfang, medlemmet har de pågældende rettigheder i behold. Medlemmet bemyndiger foreningen til at foretage et hvert retsligt eller faktisk skridt i forbindelse med varetagelsen af denne ret. Foreningen kan på medlemmets vegne påtale enhver krænkelse af disse rettigheder. Foreningen kan indgå repræsentationsaftaler med tilsvarende udenlandske organisationer.
- 3.3 Foreningen kan overlade forvaltningen af de i denne bestemmelse angivne aftaler eller dele heraf til andre organisationer, herunder foreninger under Copydan.

3.4 Overdragelsen omfatter blandt andet rettigheder, som varetages af de kollektive forvaltningsorganisationer så som Copydan-foreningerne, som foreningen er medlem af. Medlemmerne har ret til at få oplyst, på hvilke områder der er indgået aftaler.

3.5 Der vælges på den ordinære generalforsamling en kritisk revisor blandt medlemmerne, som skal efterse og føre tilsyn med foreningens forvaltning af midler.

4. Kontingent

4.1 Kontingent og nedsat kontingent til studie-/ungemedlemmer opkræves halvårligt og fastsættes af den ordinære generalforsamling med virkning fra 15. juli i det pågældende år.

4.2 Medlemmer fritages for kontingent, når de er fyldt 67 år og i de sidste 15 år har stået som medlem, eller når særlige forhold taler derfor.

4.3 Er kontingentet ikke indbetalt senest 2 måneder efter opkrævning, kan bestyrelsen beslutte, at medlemmet slettes af foreningen. Genoptagelse kan ske, **såfremt skyldigt kontingent betales.**

5. Bestyrelse

5.1 Foreningens ledes af en bestyrelse bestående af en **forperson** og fire andre medlemmer. Samtlige bestyrelsens medlemmer vælges af generalforsamlingen for tre år ad gangen, således at der et år vælges **forperson** og hvert af de følgende to år to bestyrelsesmedlemmer. Genvalg kan finde sted. Generalforsamlingen vælger for et år ad gangen to suppleanter til bestyrelsen.

5.2 Udtræder **forpersonen** i valgperioden, konstituerer bestyrelsen sig med en **forperson** for tiden frem til den førstkomende ordinære generalforsamling, hvor generalforsamlingen vælger en ny **forperson** for den resterende valgperiode. Udtræder et bestyrelsesmedlem i medlemmets valgperiode, indtræder en suppleant for den resterende valgperiode.

5.3 Kun i Danmark bosiddende medlemmer af foreningen er valgbare til bestyrelsen.

5.4 Bestyrelsesmedlemmer, herunder forpersonen, kan alene vælges for fire valgperioder af hver tre år. Bestyrelsesmedlemmer kan vælges til og med det år, hvori de fylder 75 år. De bestyrelsesmedlemmer der var i bestyrelsen ved indførelsen af denne bestemmelse den 1. maj 2025 anses for at have siddet én valgperiode, hvorefter de kan vælges til bestyrelsen yderligere tre gange.

5.5 Bestyrelsen vælger af sin midte en næstforperson, en sekretær og en kasserer.

5.6 Foreningen tegnes af forpersonen eller af næstforpersonen i forening med et bestyrelsesmedlem. Bestyrelsen kan meddele fuldmagt (prokura).

5.7 Bestyrelsen træffer beslutning i et møde, der også kan afvikles elektronisk. Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst fire medlemmer deltager i beslutningen. Beslutninger træffes ved simpelt flertal. Ved stemmelighed er **forpersonens** stemme udslagsgivende.

5.8 Der udarbejdes referat af det under bestyrelsesmøderne besluttede. Referatet underskrives eller godkendes af alle bestyrelsesmedlemmer. Referatet kan underskrives og

godkendes af bestyrelsesmedlemmerne elektronisk, herunder via bestyrelsesportalen eller e-mail. Fraværende bestyrelsesmedlemmer med bemærkning herom.

- 5.9 Det påhviler kassereren at føre regnskab over foreningens indtægter og udgifter samt forelægge dette for den statsautoriserede revisor. Det af bestyrelsen og revisor påtænkte regnskab fremlægges på den årlige generalforsamling til godkendelse.
- 5.10 Bestyrelsen drager omsorg for at overførsler fra foreningen til Kapelmesterfonden sker i overensstemmelse med vedtægterne og lovgivningen.
- 5.11 **Forpersonen** og de øvrige bestyrelsesmedlemmer, herunder kassereren og sekretæren, modtager et passende honorar, der ikke må overstige, hvad der anses for sædvanligt efter hvervets art og arbejdets omfang. Herudover dækker foreningen bestyrelsesmedlemmernes udlæg i forbindelse med bestyrelsesarbejdet.
- 5.12 Bestyrelsen kan indgå aftale med en juridisk konsulent om bistand og rådgivning vedrørende foreningens virksomhed.

6. Generalforsamling

- 6.1 Generalforsamlingen er foreningens højeste myndighed.
- 6.2 Ordinær generalforsamling skal med mindst 14 dages varsel indkaldes hvert år til afholdelse inden udgangen af april måned.

Dagsordenen skal indeholde følgende punkter:

- 1. Årsberetning
- 2. Regnskabsaflæggelse
- 3. Evt. valg af **forperson**
- 4. Valg til bestyrelsen
- 5. Valg af suppleanter
- 6. **Valg af statsautoriseret revisor efter indstilling/forslag**
- 7. **Valg af kritisk revisor blandt medlemmerne**
- 8. Evt. forslag fra medlemmer eller bestyrelsen
- 9. Fastsættelse af kontingent
- 10. Eventuelt

Forslag, der af medlemmer ønskes behandlet på generalforsamlingen, skal være sendt pr. post eller mail til **forpersonen** senest syv dage før generalforsamlingens afholdelse.

- 6.3 **Bestyrelsen skal indstille forslag til bestyrelseskandidater senest 14 dage før den ordinære generalforsamlings afholdelse, jf. pkt. 6.2. Bestyrelsen skal i sin indstilling sikre en kønsmæssig sammensætning af bestyrelsen med tre medlemmer af det ene køn og to medlemmer af det andet køn. Generalforsamlingen har dog ret til at vælge bestyrelsesmedlemmer, som ikke stemmer overens med bestyrelsens indstilling.**
- 6.4 Ekstraordinær generalforsamling afholdes, når bestyrelsen beslutter det, eller når mindst 20 medlemmer fremsætter skriftlig anmodning herom med forslag til dagsorden. Fremsættes ønske om ekstraordinær generalforsamling, indkalder **forpersonen** inden 14 dage til ekstraordinær generalforsamling med mindst 14 dages varsel.

- 6.5 Indkaldelse til ordinær og ekstraordinær generalforsamling sker med almindelig post eller e-mail til hvert medlem med oplysning om dagsordenen.
- 6.6 Generalforsamlingen ledes af en af forsamlingen valgt dirigent, der ikke behøver at være medlem af foreningen.
- 6.7 Alle afgørelser træffes ved simpelt stemmeflertal. Afstemninger skal foregå skriftligt, såfremt dirigenten bestemmer dette, eller et medlem fremsætter ønske herom.
- 6.8 I tilfælde af stemmelighed er **forpersonens** stemme afgørende.
- 6.9 Et medlem, der er forhindret i at deltage i en generalforsamling, kan afgive skriftlig fuldmagt til et andet medlem af foreningen. Intet medlem af foreningen kan dog repræsentere mere end tre fraværende medlemmer ved fuldmagt.
- 6.10 Der udarbejdes referat af de under generalforsamlingen truffede beslutninger. Referatet underskrives af dirigenten.

7. Årsregnskab og revision

- 7.1 Regnskabsåret er kalenderåret.
- 7.2 Der udarbejdes et årsregnskab over foreningens indtægter og udgifter. Årsregnskabet revideres af en statsautoriseret revisor. Det af bestyrelsen godkendte og af revisor på tegnede regnskab forelægges til godkendelse på den ordinære generalforsamling.

8. Ændring af foreningens love

- 8.1 Forslag om lovændringer skal forelægges en generalforsamling til vedtagelse. Til vedtagelse kræves, at mindst 6/10 af de fremmødte stemmer for forslaget.
- 8.2 Forslag til lovændringer skal fremsendes til hvert enkelt medlem samtidig med generalforsamlingens indvarsling.

9. Opløsning

- 9.1 Forslag om foreningens opløsning skal forelægges på en i den anledning med mindst 14 dages varsel indkaldt generalforsamling.
- 9.2 Foreningens opløsning kan kun vedtages, når mindst halvdelen af foreningens medlemmer giver møde, og 3/4 af disse medlemmer stemmer for forslaget. Møder ikke det tilstrækkelige antal stemmeberettigede medlemmer, sammenkaldes med mindst otte dages varsel en ny generalforsamling, der uanset det fremmødte antal kan vedtage det foreliggende forslag med 3/4 af de fremmødte medlemmers stemmer.
- 9.3 Ved foreningens opløsning tilfalder dens midler KAPELMESTERFONDEN.

Således vedtaget på den ordinære generalforsamling den 1. maj 2025.